Referat fra bestyrelsesmøde nr. 7 i Herning Svæveflyveklub 23. juli 2026 kl. 19:00 – 21:30 i klubhuset

Deltagere

- Bjarne Sørensen, næstformand (Teams)
- Per Kragsø, kasserer,
- Thomas Grove, sekretær
- Kim Kruse Kristensen, suppleant (Teams)

Afbud

- Thomas Faurholdt Jørgensen, formand
- Erik Jørgensen

Pkt. 1 Godkendelse af dagsorden, referat fra sidste møde samt punkter til drøftelse under evt.
Referat godkendt.

Pkt. 2 Ind- og udmeldelser

Martin Lindkvist Pedersen	Udmeldt som elev pr. 01.08.2026
Johannes Abrahamsen	Indmeldt som elev pr. 01.08.2026

Pkt. 3 Økonomi
Pia Nissen har udarbejdet et halvårsregnskab for os. Der er bogført til og med juni. Vi har et overskud på ca. 200.000,00 DKK, men der mangler at blive bogført husleje samt indtægter i forbindelse med instruktørkursus. Per Kragsø påpeger, at vi følger budgettet. Der er en bruttotilgang af medlemmer.

Den benzindrevne UTV er sat til salg. Der har været nogle henvendelser, men det virker umiddelbart til at udbudsprisen måske er lidt for høj.

Saldobalance pr. 23.07.2026:

Dagsdato oversigt	
Herning Svæveflyvecenter S/I	113.870,00 DKK
Gæstestarter	26.695,00 DKK
Vedligeholdelse af flypark	187.925,00 DKK
Tagudskiftning (lån)	-106.590,00 DKK
Kantine	8.245,00 DKK
Køb/salg af fly	11 €
Driftskonto	42.950,00 DKK

Adskillelse mellem klubben og S/I
Per Kragsø har haft et møde med bestyrelsen i Herning Svæveflyvecenter S/I. Herning Svæveflyvecenter S/I vil gerne have en tydelig adskillelse i økonomien mellem Herning Svæveflyveklub og Herning Svæveflyvecenter S/I. Herning Svæveflyvecenter S/I har behov for at kunne disponere over egne midler. De vil gerne kunne foretage egne investeringer inden for de aftalte rammer.
Per Kragsø undersøger med Pia Nissen, hvordan økonomien mellem Herning Svæveflyveklub og Herning Svæveflyvecenter S/I hænger sammen.

Refusion af moms ved skoling på TMG
Per Kragsø har haft et afsluttende møde med Skattestyrelsen vedr. afgiftsrefusion. Der er en del administrativt arbejde i forbindelse med afgiftsrefusion. Vores nuværende registrering og dokumentation opfylder Skattestyrelsens krav. For at kunne opnå afgiftsrefusion er det nødvendigt, at klubben bliver moms registreret. Hvis vi kan holde omsætningen på skoleflyvning under 50.000,00 DKK pr/år, så vil den administrative del være begrænset.
Per Kragsø spørger den øvrige bestyrelse, om flyslæb er fritaget? En dom fra Landsskatteretten er afgjort således at flyslæb er fritaget for moms. Nuværende afgiftsrefusion er af en størrelse hvor det administrative ikke står i mål med refusionen. Men får vi gang i kunstflyvning med mange flyslæb for 2026 bør vi genoverveje afgiftsrefusion, da flyslæb ikke er momspligtigt

Pkt. 4 Udlån af klubfly
Kort før JDM meldte et medlem fra til konkurrencen og afstod dermed flyet som var vundet til lodtrækning til afflyvningsfesten. Vi har i bestyrelsen tidligere haft et møde vedr. at ekstraordinært udlån af klubfly til konkurrencer. Ved lodtrækning vindes flyet og dermed har man et aktivt ønske om at deltage til en konkurrence. Klubfly kan afgives, hvis der er en lovlig grund, som fx sygdom i den nærmeste familie.

Det præciseres at hvis man reserverer et klubfly, så skal man gøre brug af reservationen. Man blokkere for andre medlemmer, som kan se hjemmefra at en yndlingsfly er reserveret til anden hånd.

Pkt. 5 Spilvagt
Der kan være udfordringer med at bytte ens spilvagter. Flere medlemmer oplever, at der ikke er en reaktion, når man har behov for at byttes en vagt væk. Hvis det ikke lykkes at bytte ens vagt væk via Forum, da må man begynde at ringe rundt til ens klubkammerater.

Pkt. 6 Kommunikationsplatform
Udsættes.

Pkt. 7 Materiel
Bjarne Sørensen har modtaget en mail, hvor der er indrapporteret en overfladeskade på en af VD's vingeforkanter. Der er synlig glas-/kulfiber.

Hvis man laver en skade på et fly, så skal man melde det ind til materiel@herningsvaeveflyveklub.dk *. Vi kan alle sammen lave fejl, men det er vigtigt at vi melder det til klubben. Flyene skal i øvrigt efter endt flyvedag afleveres i rengjort stand. Det gælder ikke kun at vaske forkanter men cockpittet, hood osv. skal ligeledes gøres rene. Al ens evt. affald skal fjernes fra cockpittet efter endt flyvning.*

Pkt. 8 Nyt en-sædet skolingsfly
Per Kragsø har kontaktet formanden for SvæveThy vedr. køb af ST. SvæveThy har ikke vendt retur trods en rykker fra Per Kragsø. Hvis der ikke er sket yderligere inden næste bestyrelsesmøde, da må vi begynde at søge fly et andet sted.

Pkt. 9 Donation af campingvogn
Christina & Uffe Birkkjær har efter nogle overvejelser spurgt, om klubben kunne have interesse i at overtage deres campingvogn. Umiddelbart virker campingvognen i fin stand. De oplyser, at gassen bliver frakoblet. Per Kragsø spørger den øvrige bestyrelse, om det er en vogn vi skal tage imod.

Bestyrelsen diskuterer, hvordan vi håndterer adfærd blandt overnattende gæster – hvordan skal den afleveres efter brug? Den kan fx bruges til udlejning i forbindelse med instruktørkursus, uge 42 skolingsuge og selvfølgelig for klubbens medlemmer. Bjarne Sørensen siger, at der skal være et større behov ikke blot til instruktørkursus, men der skal også være et behov blandt medlemmerne. Per Kragsø foreslår, at den bliver oprettet i reservationssystemet, således at det er muligt at reservere den. Bestyrelsen fastsætter en dagstakst på 50,00 DKK/døgn.

Pkt. 10 Eventuelt
Vi afholder åbent hus 8. – 9. august med henblik på at hverve flere elever. Bestyrelsen opfordrer til at byde sig til, hvis man kan hjælpe denne weekend.

Næste møde afholdes d. 9. september kl. 19:00 på Teams.

For referat,
Thomas Grove
Sekretær